



## Stichting Leefbaarheidsgroep Kerkeveld

Secretariaat: De Brink 27, 6603 JR Wijchen, e-mail [secretariaat@kerkeveld.info](mailto:secretariaat@kerkeveld.info), [www.kerkeveld.info](http://www.kerkeveld.info)

### Notulen vergadering dinsdag 5 februari 2019

Aanwezig LBG Huurlingsedam; Derk Venema, Rob Pouwels.

Aanwezig Gemeente; Annemiek Nass, Patricia van Wolferen.

Aanwezig LBG Kerkeveld; Yvette Akkermans (voorzitter), Wil Coenen, Renske van den Heuvel, Silke Jansen, Hans Moesman (notulist).

#### 1. Informele ontmoeting met LBG Huurlingsedam.

De LBG-Huurlingsedam bestaat uit 5 personen. Zij hebben vanavond met Annemiek Nass en Patricia van Wolferen vergadering. De gemeente geeft aan dat zij graag zien dat zowel de LBG Huurlingsedam als Kerkeveld een wijkontwikkelingsplan maken. Te denken valt aan groen, speelvoorzieningen, woningen, buitenschoolse opvang, openbare inrichting, zonnepanelen, isolatie van woningen, omgevingsvisie etc. Voorbeelden van WOP zijn te vinden op internet.

Verder geeft Annemiek aan dat Jan Janssen de contactpersoon voor onze wijken is. Zij wil wel graag een cc-tje bij eventuele problemen. Bij politieke problemen is zij de contactpersoon. Ook geeft zij aan dat als er nieuws voor een straat is, de bewoners een brief krijgen en de LBG een cc-tje. Nieuws voor de wijk kan men vinden op de webpagina van de gemeente.

Ieder kwartaal krijgen wij een lijst van de gemeente waarin de werkzaamheden van de gemeente staan vermeld. Je moet dan wel je eigen wijk opzoeken.

Hierna gaan wij uit elkaar om ieder zijn weegs te gaan

#### 2. Opening /mededelingen.

Dit was de eerste keer gezamenlijk met LBG-Huurlingsedam. We bekijken hoe het de volgende keer gaat verlopen. Misschien kunnen we naderhand iets voor mekaar betekenen met bijvoorbeeld een sub werkgroep verkeer.

Met een WOP maken wachten wij nog even. Eerst maar afwachten met welke visie en kaders de gemeente komt op 17 april tijdens het halfjaarlijkse overleg van de LBG's.

#### 3. Vaststellen agenda.

De agenda wordt goedgekeurd.

#### 4. Notulen vorige vergadering/actiepunten.

Notulen van december 2018 zijn per mail goedgekeurd en staan inmiddels op de website.

Hierna wordt de actiepuntenlijst doorgenomen. Onderaan staat de bijgewerkte versie.

**5. Jaarverslag 2018 & jaarplan 2019.**

Yvette gaat het jaarverslag gebruiken voor het wijkberaad. Wij krijgen van haar het jaarplan 2019 overhandigd. Het is de bedoeling dat wij dit thuis doornemen en eventuele opmerkingen/toevoegingen naar haar toe mailen.

**6. Skatebaan en herinrichting Oosterpark.**

Hierover is met Fabian gesproken. Over 2 weken gaat hij met een aantal jongeren de activiteiten voorbereiden.

Wat het proces van de herinrichting van het Oosterpark betreft maken wij even een pas op de plaats.

**7. Verkeer Kerkeveld.**

Het is belangrijk dat wij super alert blijven wat de verkeersontwikkelingen betreft, zodat wij duidelijkheid naar de bewoners kunnen creëren.

Verder moeten wij nadenken over het proces van het evalueren. Wij zouden bijvoorbeeld Paul Loermans kunnen uitnodigen voor het aanstaande wijkberaad. Dit komt op het volgende overleg weer aan de orde.

**8. Hart van Zuid voortgang.**

Momenteel zijn er geen nieuwe ontwikkelingen. Maar het blijft interessant om het proces te volgen.

**9. Kerkevelder mrt/apr voorbereiden.**

De volgende onderwerpen komen aan bod namelijk;

\*burgerparticipatie

\*evaluatie verkeer

\*lopende projecten

\*aanpak hondenspeelveld

\*verlichting

Silke krijgt het sjabloon van de Kerkevelder van Yvette doorgemailed. Verder stuurt Yvette de nieuwe adressenlijst door. Het concept van de Kerkevelder moet op 2 april klaar zijn.

**10. Communicatie; o.a. website, Facebook.**

Silke wil een Instagram account gaan aanmaken. Daar hebben wij geen moeite mee.

**11. Financiën.**

Het verslag over 2018 is klaar. Op het volgende overleg komt de subsidie van 2019 aan de orde.

**12. Bestuurszaken.**

De geel gearceerde data bij de volgende bijeenkomsten zijn door de gemeente goedgekeurd.

**13. Rondvraag.**

**Silke;** had gehoord dat er morgen een executieveiling van een huis op de Flier zou

gaan plaatsvinden. Zij vroeg zich af of wij hier van op de hoogte waren. Dit kon echter niemand van ons beamen.

**Wil**; heeft nog een foto van Silke nodig voor de website en zij moet nog een AVG verklaring ondertekenen. Dit komt de volgende keer aan de orde.

**Renske**; op het aankomende halfjaarlijkse overleg LBG's wil zij de rol van de LBG aankaarten.

#### 14. Sluiting vergadering 21.00 uur.

#### Volgende bijeenkomsten:

Di 02 april	LBG vergadering	19.30 uur	De Brink	Allen
Woe 22 mei	Wijkberaad	20.00 uur	De Brink	Allen

#### ACTIEPUNTENLIJST

Actie	Wie	Wanneer
Notuleren, notulen rondmailen en definitief maken. Notulen publiceren op website	Hans Yvette	z.s.m.
Mail 1 x per 2 dagen inhoudelijk beantwoorden	Allen	Altijd
Hart van Zuid-voortgang bijhouden	Yvette	April
Nieuwe bestuursleden werven	Allen	z.s.m.
Skatebaan verlichting (ook actie vanuit PO)	Renske	z.s.m.
PO; coating skatebaan aangebracht?	Renske	5 Feb '19
Nieuw activiteitenplan	Fabian, Renske, Yvette	Jan '19
Beestenbende vragen voor zwerfafval	Yvette	Maart '19
Brede zachte bezem stallen bij de Meerval?	Yvette	Maart '19
Proces Oosterpark bewaken	Renske	Doorlopend
KvK omzetten	Yvette	Na 5 feb 2019
Vlechthaag park Kerkeveld	Yvette	NL doet mrt '19?
PO; bomen beplanting compensatieregeling	Silke/Annemiek	z.s.m.
PO; snelheidsmeter De Gamert o.l.v. Colette Bitter, up to date houden van Piet (wijkbewoner Gamert)	Yvette/ Colette	Feb '19
PO; opknappen rotonde Zuiderdreef/Kerkedreef	Helicon/Overhaag	Eind maart '19
PO; wateroverlast hondenspeelveld Slingert overleg	Renske	Neemt z.s.m. contact met bewoners hierover op
Speelplan Park Kerkeveld uitvoering	Hans	Maart 2019
Jaarplan 2019. Opmerkingen doormailen naar Yvette	Allen	z.s.m.
Sjabloon Kerkevelder	Yvette Silke	z.s.m.
Nieuwe adressenlijst doorsturen	Yvette	z.s.m.
Instagram account aanmaken	Silke	T.z.t.